



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่
อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
<p>๑. นโยบายด้านการวางแผน อัตรากำลังคน</p>	<p>- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)</p>	<p>- มีการปรับปรุงตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๑. ยุบกองสวัสดิการสังคม</p> <p>๒. กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๘ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p><u>พนักงานส่วนตำบล</u></p> <p>๒.๑ นักจัดการงานช่าง สังกัด กองช่าง</p> <p>๒.๒ เจ้าพนักงานธุรการ สังกัด กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>๒.๓ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัด กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม</p> <p><u>พนักงานจ้าง</u></p> <p>๒.๔ ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป</p> <p>๒.๕ ผู้ช่วยครูผู้ช่วย</p> <p>๒.๖ พนักงานขับรถน้ำอเนกประสงค์</p> <p>๒.๗ พนักงานขับรถบรรทุกขยะ</p> <p>๒.๘ คนงาน</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ตามที่ กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น กำหนดในหลักเกณฑ์ การกำหนดโครงสร้าง ส่วนราชการ แต่ยังไม่ มีบุคลากรมาบรรจุ/ โอนย้าย ทำให้อัตร ตำแหน่งว่าง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
<p>๒. นโยบายด้านการสรรหาบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้ง</p>	<p>- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>- มีผู้ผ่านการสรรหามาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๔ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางอนัญญา ศรีลาวงษ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป</p> <p>๒. นางสาวจรัสแสง ปัญญาสิทธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย</p> <p>๓. นางสาวพัชรี พิมพภาคำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย</p> <p>๔. นายศรายุทธ เลิศสงคราม ตำแหน่ง คนงาน</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย มีอุปสรรคในเรื่องวุฒิ การศึกษาเฉพาะ ส่งผลให้มีผู้มาสมัครจำนวนน้อย</p>
<p>๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>- พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ ได้ทำบันทึกข้อตกลงตามเกณฑ์ตัวชี้วัดปริมาณงานกับเกณฑ์สมรรถนะกับผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ซึ่งได้ทำการประเมิน ๒ รอบในรอบเดือน เมษายนและรอบตุลาคม</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>ผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละสำนัก/กอง ประเมินคะแนนที่แตกต่างกัน จึงทำให้การนำผลคะแนนมาเป็นเกณฑ์ในการประกอบการพิจารณาค่อนข้างยาก</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๔. นโยบายบริหาร และ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล ด้วย เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มีโปรแกรมระบบเทคโนโลยี สารสนเทศทรัพยากรบุคคล ของ ข้าราชการ พนักงานจ้างและครู ในระบบ LHR	- มีการบันทึกประวัติพนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๑๒ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๒๓ อัตรา ครู จำนวน ๗ อัตรา - มีการเพิ่ม แก๊ซ จำนวน พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ครู กรณี โอนย้าย ลาออก บรรจุแต่งตั้ง	<u>ปัญหาและอุปสรรค</u> มีการลาออกและการ บรรจุแต่งตั้งพนักงาน จ้าง จึงทำให้ต้องมีการ แก๊ซ เพิ่มเติมข้อมูลใน ระบบ LHR
๕. นโยบายด้าน สวัสดิการ และผลตอบแทน	- มีการประเมินประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพประโยชน์ตอบแทนอื่น หรือโบนัส	- ผ่านเกณฑ์การประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประโยชน์ตอบแทนอื่นหรือโบนัส ในปี ๒๕๖๖ ซึ่งถือเป็นขวัญและ กำลังใจให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุกแห่ง จำนวน ๑ เท่าของ เงินเดือน	มีการจ่ายเงิน ผลประโยชน์ ตอบแทน อื่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
๖. นโยบายการ สร้าง ความสัมพันธ์ และผูกพัน ภายในองค์กร	-มีการประชุมประจำเดือน ระหว่างคณะผู้บริหารร่วมกับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง - มีการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และครู	- มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ความ คิดเห็นปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ใน การปฏิบัติงานระหว่างคณะ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง เพื่อ ช่วยเหลือและ แก๊ซปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น - จากการแจกแบบสอบถามและ แบบประเมินความพึงพอใจในการ จัดกิจกรรม ส่วนมากมีความสนใจ และพอใจในการจัดกิจกรรม	- ช่วยลดความขัดแย้ง หรือปัญหาที่เกิดจาก การทำงานให้น้อยลง หรือ ไม่มีเลย - สภาพอากาศร้อน จึงทำให้คนเข้าร่วม กิจกรรมจำนวนไม่มาก

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลกุตแห่จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลกุตแห่